Gespreksformulier BPV

Verslag van een voortgangsgesprek tijdens de beroepspraktijkvorming

Tijdens de BPV-periode bespreken de student, de praktijkopleider van het leerbedrijf en de BPV-docent van school de voortgang. Leg de afspraken van ieder gesprek vast op dit formulier. Het ingevulde formulier hoort bij het BPV-werkboek van de student.

Naam student / studentnummer	
Opleiding, crebonummer en leerweg	
Leerbedrijf	
Datum van het gesprek	
Soort gesprek (start / tussentijds / eind)	
Aanwezig	student · praktijkopleider · BPV-docent

Voortgang

Onderwerp	Bevindingen
Uitgevoerde opdrachten uit het BPV-werkboek (voorblad F1, STARRT-formulier F2)	
Aanwezigheid en urenverantwoording	
Werkhouding, samenwerking en veiligheid	
Vakkennis en vaardigheden bij de werkprocessen	
Wat gaat goed?	
Wat kan beter?	

Afspraken tot het volgende gesprek

Afspraak	Wie	Wanneer klaar

Student	Praktijkopleider	BPV-docent

Over dit document. Het oorspronkelijke «Gespreksformulier» van de BPV-pagina's van het MBO College ME&I is niet bewaard gebleven. Dit formulier is opnieuw opgesteld op basis van de BPV-formulieren die de website noemt (voorblad opdracht, STARRT-formulier, gespreksformulier, urenverantwoording) en de BPV-gids ROC-deel van ROC van Twente. Neem voor de actuele formulieren contact op met de BPV-coördinator van je afdeling.